

Le 19 octobre 2020

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Grosse Ile, tenue dans le gymnase de Grosse Île situé au 006, chemin Jerry, Grosse Ile, Qc., le 19 octobre 2020 à 18 h 30 sous la présidence de la Mairesse par intérim, Madame Jessica Goodwin, et à laquelle il y a quorum.

Sont présents :

Mairesse par intérim : Jessica Goodwin

Conseillères: Marlene Boudreau
Felicia Clarke
Nancy Clark

Directrice générale: Janice Turnbull

Sont absents

Mairesse : Rose Elmonde Clarke

Conseillers : Miles Clarke
Steve Clarke

NOMINATION DE LA PRÉSIDENTE (MAIRESSE PAR INTÉRIM)

R2020-118

Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

QUE la Conseillère, Jessica Goodwin, en l'absence de la mairesse et du maire suppléant, soit nommée la présidente (mairesse par intérim) de la séance.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

R2020-119

Sur une proposition de Nancy Clark

Appuyée par Marlene Boudreau

Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

Que l'ordre du jour présenté soit adopté avec ajouts :

1. Ouverture de la séance
 - 1.1 Nomination de la présidente (mairesse par intérim)
 - 1.2 Mot de bienvenue
 - 1.3 Adoption de l'ordre du jour
 - 1.4 Approbation des procès-verbaux
 - 1.5 Correspondance
 - 1.5.1 Affaires découlant de la correspondance
2. Actes administratifs du conseil
 - 2.1 Rapports administratifs
 - 2.1.1 Approbation des comptes à payer

- 2.1.2 Communauté Maritime – Dossiers régionaux – Mise à jour
3. Actes législatifs du conseil
 - 3.1 Remplacement du revêtement de sol du gymnase – Appel d’offres
 - 3.2 Offre d’emploi - Programme F.A.I.R. 2020 – 2021
4. Varia
 - 4.1 Offre d’emploi – Préposé(e) à l’entretien – statut occasionnel (liste de rappel)
5. Période de questions
6. Clôture de la séance

APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX

Les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 14 septembre 2020 ainsi que celui de la séance extraordinaire du 13 octobre 2020 et déclarent les avoir lus.

R2020-120

Sur une proposition de Marlene Boudreau
Il est résolu à l’unanimité des Conseillers présents

D’approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 14 septembre 2020 ainsi que celui de la séance extraordinaire du 13 octobre 2020.

CORRESPONDANCE

N2020-121

Les membres du conseil ont obtenu une copie de la liste de correspondance reçue depuis la dernière séance ordinaire ; les membres du conseil en ont pris connaissance. La mairesse par intérim, Jessica Goodwin, passe en revue les points inscrits à la liste et celle-ci est déposée au registre de la correspondance de la municipalité.

RAPPORTS ADMINISTRATIFS

APPROBATION DES COMPTES À PAYER

R2020-122

Sur une proposition de Felicia Clarke
Appuyée par Nancy Clark
Il est résolu à l’unanimité des Conseillers présents

D’approuver le paiement des comptes pour le mois se terminant le 30 septembre 2020 au montant de 69, 359.95 \$. Cette liste est déposée au registre des comptes à payer.

COMMUNAUTÉ MARITIME – DOSSIERS RÉGIONAUX – MISE À JOUR

N2020-123

REPORTÉ

ACTES LÉGISLATIFS DU CONSEIL

REMPALCEMENT DU REVÊTEMENT DE SOL DU GYMNASE – APPEL D’OFFRES

ATTENDU QUE les tuiles sur le plancher du gymnase se sont soulevées à plusieurs endroits, et que cela crée un problème de sécurité potentielle;

ATTENDU QUE la Municipalité a consulté un professionnel et que les tuiles aléatoires ne peuvent pas être facilement remplacées parce qu’il y a plusieurs tuiles endommagées à changer;

EN CONSÉQUENCE

R2020-124

Sur une proposition de Marlene Boudreau
Appuyée par Felicia Clarke
Il est résolu à l’unanimité des Conseillers présents

QUE la Directrice générale, Janice Turnbull, soit autorisée à procéder avec un appel d’offres sur invitation pour le revêtement de sol du gymnase.

QUE l’appel d’offres et les pièces justificatives soient transmis aux entreprises suivantes : *Les Constructions des Îles, Constructions Renaud & Vigneau, Marc-André Cyr Couvre-Planchers* ainsi qu’à *Construction RDA Inc.*

QUE l’appel d’offres soit émis dans l’attente d’une réponse favorable de la part de la Commission scolaire Eastern Shores en ce qui concerne les dépenses.

OFFRE D’EMPLOI PROGRAMME F.A.I.R. 2020-2021

R2020-125

Sur une proposition de Nancy Clark
Appuyée par Felicia Clarke
Il est résolu à l’unanimité des Conseillers présents

QUE la Directrice générale, Janice Turnbull, soit autorisée à afficher une offre d’emploi afin d’embaucher un(e) journalier(ière), à raison de 40 heures par semaine à un salaire de \$14.10 de l’heure pour une période de 14 semaines débutant le 7 décembre 2020 et se terminant le 13 mars 2021; la personne choisie travaillera au Site Récréatif (patinoire).

QUE la Directrice générale, Janice Turnbull, soit autorisée à procéder avec le processus de sélection, si nécessaire, afin d’embaucher le journalier ou la journalière.

**OFFRE D'EMPLOI
PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN – STATUT OCCASIONNEL
(LISTE DE RAPPEL)**

R2020-126

Sur une proposition de Felicia Clarke
Appuyée par Marlene Boudreau
Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

QUE la Directrice générale, Janice Turnbull, soit autorisée à afficher une offre d'emploi interne/externe afin d'embaucher un (e) Préposé(e) à l'entretien, statut occasionnel (liste de rappel).

PÉRIODE DE QUESTIONS

N2020-127

Aucun membre du public n'est présent.

CLÔTURE DE LA SÉANCE

R2020-128

Sur une proposition de Marlene Boudreau, la séance est levée à 18h50.

Jessica Goodwin
Mairesse par intérim

Janice Turnbull
Directrice générale