

**COMPTE RENDU** de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Grosse Ile, tenue le 8 juin 2020 à 18 h 30.

Salle de conférence communautaire (006 chemin Jerry, Grosse Ile)

Sont présents :

Mairesse: Rose Elmonde Clarke

Conseillers: Nancy Clark  
Felicia Clarke  
Steve Clarke  
Jessica Goodwin

Directrice générale: Janice Turnbull

Sont absents

Conseillers : Marlene Boudreau  
Miles Clarke

La séance est ouverte avec un mot de bienvenue par la mairesse, Rose Elmonde Clarke, et en remerciant les personnes présentes. La mairesse lit la résolution concernant les séances à huis clos. Aucun commentaire ou discussion n'a lieu, par conséquent, une motion pour adopter la résolution est présentée par la Conseillère Jessica Goodwin, appuyée par le Conseiller Steve Clarke et adoptée à la majorité.

### **SÉANCE DU CONSEIL À HUIS CLOS**

**ATTENDU QUE** le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 a déclaré un état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix (10) jours;

**ATTENDU QUE** les décrets subséquents prolongent cet état d'urgence jusqu'au 10 juin 2020;

**ATTENDU QUE** l'arrêté ministériel numéro 2020-029, daté du 26 avril 2020, de la ministre de la Santé et des Services sociaux, précise que lorsque la loi prévoit qu'une réunion soit publique, celle-ci doit être publicisée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres;

**ATTENDU QUE** tout conseil municipal peut tenir leurs séances «*en personne*» à condition que les directives de la santé publique soit respectées, particulièrement celles de la distanciation sociale et de l'hygiène cependant, le public ne peut être présent;

**ATTENDU QU'** il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter en personne dans la salle de conférence communautaire où les deux (2) mètres de distanciation sociale peuvent être respectés;

### **EN CONSÉQUENCE**

Les membres du conseil acceptent que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer en personne dans la salle de conférence communautaire où les deux (2) mètres de distanciation sociale peuvent être respectés.

## **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour suivant est présenté par la mairesse, Rose Elmonde Clarke, qui demande si les membres souhaitent y ajouter les points. Aucun point n'est ajouté alors, une motion pour adopter la résolution est présentée par le Conseiller Steve Clarke, appuyée par la Conseillère Nancy Clark et adoptée à la majorité.

1. Ouverture de la séance
  - 1.1 Mot de bienvenue
  - 1.2 Séance du conseil à huis clos
  - 1.3 Adoption de l'ordre du jour
  - 1.4 Approbation du procès-verbal
  - 1.5 Correspondance
    - 1.5.1 Affaires découlant de la correspondance
2. Actes administratifs du conseil
  - 2.1 Rapports administratifs
    - 2.1.1 Approbation des comptes à payer
    - 2.1.2 Rapport annuel – Règlement de la gestion contractuelle
    - 2.1.3 Communauté Maritime – Dossiers régionaux – Mise à jour
3. Actes législatifs du conseil
  - 3.1 Bâtiment de service – Plage de la Grande Échouerie – Ouverture estivale
4. Varia
5. Période de questions
6. Clôture de la séance

## **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL**

À la demande de la mairesse, les membres du conseil présents déclarent d'avoir reçu et lu le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 11 mai 2020.

Tous les conseillers présents déclarent d'avoir reçu et lu le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 11 mai 2020 par conséquent, une motion pour adopter la résolution est présentée par la Conseillère Nancy Clark, appuyée par Jessica Goodwin et adoptée à la majorité.

## **CORRESPONDANCE**

À la demande de la mairesse, les membres du conseil présents déclarent d'avoir reçu une copie de la liste de correspondance reçue depuis la dernière séance ordinaire ; les membres du conseil en ont pris connaissance. La mairesse passe en revue les points inscrits à la liste et celle-ci est déposée au registre de la correspondance de la municipalité.

## **RAPPORTS ADMINISTRATIFS**

## **APPROBATION DES COMPTES À PAYER**

La mairesse invite la Conseillère Jessica Goodwin à présenter la liste des comptes à payer pour le mois se terminant le 31 mai 2020 au montant de 31, 174.99\$, (et elle accepte).

Une clarification est demandée par le Conseiller Steve Clarke concernant la facture numéro 265078 ; est-ce que c'est des frais de transport pour l'asphalte qui a été récemment acheté? La directrice générale, Janice Turnbull, confirme que oui, c'est ça.

Aucune autre question est posée, par conséquent une motion pour adopter la résolution est présentée par la Conseillère Jessica Goodwin, appuyée par la Conseillère Felicia Clarke et adoptée à la majorité.

Cette liste est déposée au registre des comptes à payer.

## **RAPPORT ANNUEL RÈGLEMENT DE LA GESTION CONTRACTUELLE**

La mairesse invite la directrice générale à présenter le point 2.1.2 de l'ordre du jour.

La directrice générale explique que, comme elle vient de retourner d'un congé, le document n'a pas pu être préparé avant la réunion et demande que ce soit reporté jusqu'à la prochaine séance du conseil.

Tous les membres du conseil sont d'accords.

REPORTÉ

## **COMMUNAUTÉ MARITIME – DOSSIERS RÉGIONAUX MISE À JOUR**

La Mairesse, Rose Elmonde Clarke, passe en revue les points inscrits à l'ordre du jour pour la séance du conseil de la Communauté maritime qui aura lieu le mardi 9 juin 2020.

Aucune question ou commentaire n'est fait par les conseillers présents.

## **ACTES LÉGISLATIFS DU CONSEIL**

### **BÂTIMENT DE SERVICE – PLAGES DE LA GRANDE ÉCHOUIERIE OUVERTURE ESTIVALE**

La mairesse ouvre la discussion concernant les services qui seront offerts au bâtiment de service situé à la plage de La Grande Échouerie pour la période estivale de 2020.

La Conseillère Jessica Goodwin pose une question sur les ressources humaines nécessaires pour répondre aux obligations sanitaires cette année en raison de la situation de COVID-19.

Le Conseiller Steve Clarke répond que si du personnel supplémentaire est nécessaire, il se peut que nous ne puissions pas fournir le service cette année.

La directrice générale, Janice Turnbull, informe les membres présents que, à ce jour, l'information concernant les mesures sanitaires pour les plages et toilettes publiques n'ont pas encore été reçues.

La Conseillère Nancy Clark suggère que la mairesse contacte le président de la Communauté maritime pour lui demander la possibilité d'un partage des tâches afin d'offrir ces services aux touristes à l'extrémité Est des Îles, car le tourisme fait également partie des services régionaux.

La décision est reportée jusqu'à ce que la mairesse puisse rencontrer Monsieur Lapierre.

**REPORTÉ**

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucun membre du public n'est autorisé à assister à la séance, laquelle se déroule à huis clos à la suite des recommandations et des mesures énoncées par le gouvernement dans le contexte de la pandémie du COVID-19. Une motion pour lever la séance est donnée par la Conseillère Nancy Clark.

### **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

La séance est levée à 19h15.