

**Le 14 décembre 2020**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Grosse Ile, tenue dans le gymnase situé au 006, chemin Jerry, Grosse Ile, Qc., le 14 décembre 2020 à 18 h 30 sous la présidence de la Mairesse, Madame Rose Elmonde Clarke, et à laquelle il y a quorum.

Sont présents :

Mairesse: Rose Elmonde Clarke

Conseillers: Marlene Boudreau  
Felicia Clarke  
Nancy Clark  
Miles Clarke  
Jessica Goodwin

Directrice générale: Janice Turnbull

Est absent

Conseiller : Steve Clarke

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

R2020-146

Sur une proposition de Miles Clarke

Appuyée par Felicia Clarke

Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

Que l'ordre du jour présenté soit adopté avec ajouts :

1. Ouverture de la séance
  - 1.1 Mot de bienvenue
  - 1.2 Adoption de l'ordre du jour
  - 1.3 Approbation du procès-verbal
  - 1.4 Correspondance
    - 1.4.1 Affaires découlant de la correspondance
2. Actes administratifs du conseil
  - 2.1 Rapports administratifs
    - 2.1.1 Approbation des comptes à payer
    - 2.1.2 Embauche d'un(e) Journalier(ère) – Programme F.A.I.R. 2020-2021
    - 2.1.3 Communauté Maritime – Dossiers régionaux – Mise à jour
3. Actes législatifs du conseil
  - 3.1 Déclaration des intérêts pécuniaires
  - 3.2 Déclaration des élus municipaux – Registre public
  - 3.3 Calendrier des séances ordinaires 2021
  - 3.4 Appel de services – déneigement – infrastructures municipales
  - 3.5 Programme d'aide à la voirie locale – Sous-volet – Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale

- 3.6 Entente d'entraide intermunicipale – Acceptation et signataires autorisés
- 3.7 Location du gymnase – Période des Fêtes
- 3.8 Programme d'aide à la voirie locale – Volet Entretien des routes locales
- 4. Affaires diverses
  - 4.1 Rassemblement des employés
- 5. Période de questions
- 6. Clôture de la séance

### **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL**

Les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 novembre 2020 et déclarent l'avoir lu.

R2020-147

Sur une proposition de Jessica Goodwin  
Appuyée par Marlene Boudreau  
Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

**D'**approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 novembre 2020.

### **CORRESPONDANCE**

N2020-148

Les membres du conseil ont obtenu une copie de la liste de correspondance reçue depuis la dernière séance ordinaire ; les membres du conseil en ont pris connaissance. La mairesse passe en revue les points inscrits à la liste et celle-ci est déposée au registre de la correspondance de la municipalité.

### **RAPPORTS ADMINISTRATIFS**

#### **APPROBATION DES COMPTES À PAYER**

R2020-149

Sur une proposition de Miles Clarke  
Appuyée par Jessica Goodwin  
Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

**D'**approuver le paiement des comptes pour le mois se terminant le 30 novembre 2020 au montant de 36, 673.19 \$. Cette liste est déposée au registre des comptes à payer.

### **EMBAUCHE D'UN(E) JOURNALIER(ÈRE) PROGRAMME F.A.I.R. 2020-2021**

*La Mairesse Rose Elmonde Clarke déclare son intérêt dans ce dossier et s'abstient des discussions.*

*Le Conseiller Miles Clarke déclare son intérêt dans ce dossier et s'abstient des discussions.*

**ATTENDU QUE** trois (3) candidatures ont été reçues à la suite de l’affichage d’une offre d’emploi afin d’embaucher un(e) journalier(ère) dans le cadre du programme F.A.I.R. ;

**ATTENDU QU’** en fonction des qualifications des candidats et les exigences énoncées dans l’offre d’emploi ;

### **EN CONSÉQUENCE**

R2020-150

Sur une proposition de Felicia Clarke  
Appuyée par Nancy Clark  
Il est résolu à l’unanimité des Conseillers présents

**QUE** Casey Clarke soit embauché à titre de journalier dans le cadre du programme F.A.I.R. pour une période de 14 semaines, à raison de 40 heures par semaine, avec un salaire de 20.89\$ de l’heure, débutant le 15 décembre 2020 et finissant le 20 mars 2021.

### **COMMUNAUTÉ MARITIME – DOSSIERS RÉGIONAUX – MISE À JOUR**

N2020-151

La Mairesse, Rose Elmonde Clarke, passe en revue les points inscrits à l’ordre du jour pour la séance du conseil de la Communauté maritime qui a eue lieu le mardi 8 décembre 2020 et a présenté sa mise à jour aux membres du conseil en conséquence.

### **ACTES LÉGISLATIFS DU CONSEIL**

#### **DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES**

N2020-152

La déclaration des intérêts pécuniaires de chaque membre du conseil est déposée au bureau de la directrice générale et le certificat d’attestation sera transmis au Ministère des Affaires Municipales et de l’Habitation.

#### **DÉCLARATION DES ÉLUS MUNICIPAUX – REGISTRE PUBLIC**

**ATTENDU QUE** le Ministre des Affaires municipales et de l’Habitation a avisé toutes les municipalités qu’elles doivent créer un registre public pour les déclarations des élus municipaux;

### **EN CONSÉQUENCE**

R2020-153

Il est résolu à l’unanimité des Conseillers présents

**QU’**aucune déclaration n’a été déposée par les élus municipaux de la Municipalité de Grosse Ile, à cet effet, pour l’année fiscale se terminant le 31 décembre 2020.

## CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES 2021

**ATTENDU QUE** l'Article 148 du *Code Municipal du Québec* précise que le conseil d'une municipalité locale doit établir un calendrier de ses séances ordinaires du conseil avant le début de chaque exercice financier en indiquant le jour et l'heure de chaque;

### EN CONSÉQUENCE

R2020-154

Sur une proposition de Miles Clarke  
Appuyée par Nancy Clark  
Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

**QUE** le calendrier 2021 des séances ordinaires soit établi comme suit ; ces séances auront lieu les lundis et débiteront à 18h30. En raison des mesures de santé publique qui doivent être respectées dans le contexte de la pandémie COVID-19, ces séances se tiendront, jusqu'à nouvel ordre, au gymnase de Grosse Île situé au 006, chemin Jerry, Grosse Île:

Le 11 janvier	Le 12 juillet
Le 8 février	Le 9 août
Le 8 mars	Le 20 septembre
Le 19 avril	Le 15 novembre
Le 10 mai	Le 13 décembre
Le 14 juin	

**QU'**un avis public soit affiché à cet effet, conformément à la loi régissant la Municipalité.

### APPEL DE SERVICES DÉNEIGEMENT – INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

R2020-155

Sur une proposition de Felicia Clarke  
Appuyée par Miles Clarke  
Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

**QUE** la directrice générale, Janice Turnbull, soit autorisée à afficher un appel de services pour les opérations de déneigement pour la saison hivernale 2021. L'offre doit inclure le taux horaire demandé ainsi qu'une liste des équipements disponibles pour effectuer ces services au Centre Communautaire de Grosse Île (autour du bâtiment municipal) et au Site Récréatif (la surface de glace à la patinoire).

**PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE – SOUS-  
VOLET – PROJETS PARTICULIERS D'AMÉLIORATION  
PAR CIRCONSCRIPTION ÉLECTORALE**

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Grosse Île a pris connaissance des modalités d'application du volet *Projets particuliers d'amélioration (PPA)* du *Programme d'aide à la voirie locale (PAVL)* et s'engage à les respecter;

**ATTENDU QUE** le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

**ATTENDU QUE** les travaux **n'ont pas** été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

**ATTENDU QUE** les travaux prévus sont admissibles au PAVL;

**ATTENDU QUE** le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

**ATTENDU QUE** le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

**ATTENDU QUE,** si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

**ATTENDU QUE** les autres sources de financement des travaux ont été déclarées, le cas échéant;

**ATTENDU QU'** en raison d'un manque d'équipements et de ressources disponibles aux Îles-de-la-Madeleine, les travaux routiers n'ont pas pu être réalisés au cours de l'exercice financier 2020;

**POUR CES MOTIFS**

R2020-156

Sur une proposition de Felicia Clarke  
Appuyée par Jessica Goodwin  
Il est unanimement résolu des Conseillers présents

**QUE** la Municipalité de Grosse Ile transmette une demande au ministère des Transports afin de demander une prolongation jusqu'au 30 juin 2021 pour effectuer les travaux routiers prévus sur le Chemin Shore au cours de l'exercice financier 2020. Ces derniers, n'ont pas été réalisés en raison d'un manque d'équipements et de ressources disponibles pour effectuer lesdits travaux.

**ENTENTE D'ENTRAIDE INTERMUNICIPALE  
ACCEPTATION ET SIGNATAIRES AUTORISÉS**

**LOCATION DU GYMNASÉ  
PÉRIODE DES FÊTES**

**ATTENDU QUE** les bureaux municipaux seront fermés du 18 décembre 2020 jusqu'au 3 janvier 2021, inclusivement;

**ATTENDU QUE** les services de nettoyage ne seront pas offerts pendant cette période;

**ATTENDU QUE** les mesures de santé publique établies par le gouvernement du Québec dans le contexte de la pandémie de la COVID-19 doivent être respectées en tout temps et exigent que les espaces publics soient désinfectés régulièrement;

**EN CONSÉQUENCE**

R2020-158

Sur une proposition de Miles Clarke  
Appuyée par Nancy Clark  
Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

**QU'**en raison des restrictions et des mesures de santé publique qui doivent être respectées dans le contexte de la pandémie de la COVID-19, le gymnase ne sera pas loué pendant la période des Fêtes, soit du 18 décembre 2020 jusqu'au 3 janvier 2021, période où les bureaux municipaux seront fermés et aucun service de nettoyage ne sera offert.

**PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE – VOLET  
ENTRETIEN DES ROUTES LOCALES**

**ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 19, 135\$ pour l'entretien des routes locales pour l'année civile 2019;

**ATTENDU QUE** les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

**EN CONSÉQUENCE**

R2020-159

Sur une proposition de Felicia Clarke  
Appuyée par Jessica Goodwin  
Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

**QUE** la Municipalité de Grosse Ile informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du volet Entretien des routes locales.

## **RASSEMBLEMENT DES EMPLOYÉS**

**ATTENDU QUE** les fêtes de bureau ne sont pas autorisées cette année en raison de la pandémie de la COVID-19;

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Grosse Île souhaite, tout de même, exprimer sa reconnaissance envers ses employés;

### **EN CONSÉQUENCE**

**R2020-160**

Il est résolu à l'unanimité des Conseillers présents

**QUE** la Municipalité de Grosse Île achète un cadeau d'une valeur de 50.00\$, auprès d'entreprises locales, pour offrir à chacun de ses employés.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

**N2020-161**

Aucun membre du public n'est présent.

### **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

**R2020-162**

Sur une proposition de Miles Clarke, la séance est levée à 19h30.

---

Rose Elmonde Clarke  
Mairesse

---

Janice Turnbull  
Directrice générale